

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «Математический анализ»

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И. о. декана физико-математического
факультета

_____/проф. И.А.Танкиев
от «17» мая 2024г.

_____/Б.С. Кульбужев
от «22» мая 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика №1 (в центрах
детского творчества)

Направление подготовки

44.03.05. Педагогическое образование с двумя профилями подготовки

Направленность (профиль подготовки)

«Математика». «Информатика»

Квалификация выпускника
БАКАЛАВР

Форма обучения
Очная

Магас, 2024г

1. Цели учебной практики технологической (проектно-технологической) практики №1 (в центрах детского творчества)

Цели учебной технологической (проектно-технологической) практики – формирование готовности студентов к решению профессиональных задач, закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование универсальных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития умений, навыков обучающихся для осуществления профессиональной деятельности в условиях реализации компетентностного подхода.

1. Задачи учебной практики технологической (проектно-технологической) практики №1 (в центрах детского творчества)

1) развитие системного представления об образовательном процессе и роли урока в его структуре, формирование осмысленного представления о феномене урока как системе взаимосвязанных компонентов и основах его организации, овладение инструментами дидактического анализа современного урока;

2) формирование умения определять место и значение урока как организационной формы в системе уроков в рамках образовательной программы, устанавливать адекватность целей и задач урока, оценивать используемый диагностический инструментарий и планируемые результаты, соотнося их с требованиями образовательной программы;

3) развитие умения определять воспитательный потенциал урока, расширять представление о способах его реализации в ходе профессионально-педагогической деятельности на уроке;

4) формирование умения осуществлять сознательный выбор способов стимулирования и мотивации обучающихся в образовательном процессе;

5) управление своим временем, выстраивание и реализация траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в условиях практики.

6) сформировать навыки взаимодействия с участниками образовательных отношений.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика относится к обязательной части блока Б2.О.05.01(У), формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Для освоения материала по практике используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Практикум решения задач по математике», «Алгебра», «Математический анализ», «Технические средства обучения».

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе прохождения практики, необходимы для организации будущим учителем педагогического процесса в реальных условиях школы, а также для его дальнейшего совершенствования в педагогическом мастерстве.

4. Форма проведения учебной практики

В соответствии с ОПОП ВО ФГБОУ ВО ИнГГУ данный вид учебной практики по типу определен как «технологическая (проектно-технологическая)» и относится к предметно-методическому модулю.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) и ОПОП ВО вуза, данный раздел учебной практики реализуется **стационарно**, в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. По запросу работодателей может быть организована как **выездная**. Форма проведения – **дискретно**.

Местом проведения учебной практики являются школы, лицеи и другие общеобразовательные организации. Непосредственно прохождение студентом практики курирует групповой руководитель, общее методическое руководство – заведующий кафедрой.

5. Место и время проведения учебной практики

Место проведения - ГБУ ДО Детский технопарк "Кванториум" РИ, г.Магас, ул.Чажкиева, 3д, 7Б
 Время проведения - 25.06.2024г- 17.07.2024г

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (Ознакомительная практика), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.	Знать: основы поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач. Уметь: применять основы поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач. Владеть: навыками применения основ поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.	Знать: основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. Уметь: применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. Владеть: навыками применения основ осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Знать: основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Уметь: применять основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Владеть: навыками применения основ управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
--	---	--

7. Объем и содержание учебной практики Продолжительность учебной (технологической) практики в соответствии с ОПОП ВО вуза составляет 5 з.е. во 2 семестре. Объем работы – 180 ч.

Разделы (этапы) практики, способствующие формированию компетенций	Виды работы, на практике включая иные формы работы студентов	Задания для студентов	Формы текущего контроля
Первый этап – подготовительный Изучение студентами дисциплин «Практикум решения задач по математике», «Алгебра», «Математический анализ», «Технические средства обучения». Определение баз для прохождения практики студентами, координация усилий по организации практики с администрацией образовательных учреждений. Определение руководителей практики. Подготовка к практике в составе педагогического коллектива образовательного учреждения. Распределение студентов по базам практики. Проведение конференции по практике студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики. (УК-1)	Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. Инструктаж по технике безопасности. Консультация студентов групповым руководителем.	1. Провести самодиагностику компетенций до прохождения практики. 2. Заполнить дневник практики.	Собеседование. Проверка дневника практики.
Второй этап –основной, состоящий из двух частей. Цель первой части заключается в мотивации студентов к будущей профессиональной деятельности и формировании представлений о социальной значимости профессии учителя в обществе. Вторая часть практики направлена на определение и оценивание студентом влияния урока на развитие обучающегося. (УК-1,УК-3)	Часть 1 Анализ и конспектирование литературы, посвященной педагогической проблематике, вопросам воспитания и образования (один или несколько художественных, научно-популярных и/или публицистических текстов). Просмотр и обсуждение фильма(ов), связанного с будущей профессиональной деятельностью студентов-практикантов. Часть 2 Посещение студентами уроков учителей математики и информатики с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков (не менее 12).	3. Изучить выбранную студентом литературу по педагогической проблематике. 4. Выбрать фильм, связанный с будущей профессиональной деятельностью студентов, для коллективного просмотра и обсуждения. Принять участие в дискуссии по теме киноленты. 5. Посетить урок математики (1) и информатики (1): - вести протокол урока; - проанализировать урок с точки зрения реализации целей урока; - оформить анализ в дневник практики. 6. Посетить урок математики (1) и	Читательская конференция Дискуссия / коллоквиум Собеседование

		информатики (1): - вести протокол урока; - изучить структуру урока; - оформить анализ в дневник практики. 7. математики (1) и информатики (1): - вести протокол урока; - изучить и оценить способы мотивации и стимулирования познавательной деятельности обучающихся на уроке; - оформить анализ в дневник практики. 8. Посетить урок математики (1) и информатики (1): - вести протокол урока; - исследовать методику проведения урока; - оформить анализ в дневник практики. 10. Посетить урок и информатики (1): - вести протокол урока; - сделать психолого-педагогический анализ урока; - оформить анализ в дневник практики. 11. Посетить внеклассное мероприятие, оформить протокол (фотозапись), сделать анализ мероприятия.	Собеседование Проверка дневника практики.
Третий этап – завершающий Многоаспектный анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по учебной (технологической) практике. (УК-6)	Оформление отчётной документации. Оформление результатов практики в форме индивидуальных проектов-эссе. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.	12. Предоставить отчет по практике, который должен содержать весь перечень документов, указанных в программе практики. 13. Написать проект в форме эссе. 14. Провести самодиагностику профессиональных компетенций после прохождения практики.	Презентация проекта.

Формы отчетности по итогам практики. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

1. Отчет о практике.
2. Дневник практики.
3. Доклад для выступления на читательской конференции.
4. Проект в форме эссе.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика учителя-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны преподавателя вуза, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ИнГГУ»

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако нуждается в дополнительном сопровождении наставника, испытывает затруднения в ходе выполнения заданий, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, в целом достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, находит творческое решение, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, не испытывает затруднений в новых условиях.

Организация практики. Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- за неделю до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики;

- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики, посещает и анализирует мероприятия практикантов;
- составляет кафедральный отчет по практике и представляет его зам. начальника УМУ по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнения всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по организации и проведению мероприятий по практике;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- организывает подведение итогов практики на заключительной конференции – в вузе.

Директор школы или по его поручению заведующий учебной частью:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики в образовательном учреждении, проводит работу с учителями, классными руководителями, обслуживающим персоналом и обучающимися по вопросам предстоящей практики студентов в образовательном учреждении;
- знакомит студентов с образовательным учреждением, учителями-предметниками, классными руководителями, с документацией образовательного учреждения, его учебно-производственной базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), уставом, с общей постановкой учебно-воспитательной работы, предоставляет практикантам возможность присутствовать на заседаниях педагогического совета, методических объединений, родительского комитета, знакомит с планами их работы;
- участвует в итоговых конференциях по учебной (технологической) практике.

Учитель - наставник:

- знакомит студентов-практикантов с планом своей учебно-воспитательной работы и с календарно-тематическими планами, проводит открытые уроки и внеклассные занятия и организует их обсуждение;
- поручает практиканту изготовление дидактических материалов к урокам, презентаций, видео- и аудиофрагментов и т.д.

Права и обязанности студентов-практикантов

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультацию к учителю-наставнику, групповому руководителю;
- выполнять распоряжения администрации школы и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, в которой проходят педагогическую практику (приходить за 15-20 минут до начала занятий и др.);
- активно включиться в общественную жизнь школы;
- уважительно относиться к учителям, воспитателям, администрации данного образовательного учреждения;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики, учителей-наставников;
- ежедневно вести дневник, в который записывается выполнение всех разделов программы практики, и по первому требованию группового руководителя предъявлять его;

- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики;
- служить для обучающихся школы примером организованности, дисциплинированности, трудолюбия и ответственности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- после прохождения практики сдать отчетную документацию.

2. В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

3. Практикант, не выполнивший программу практики, не переводится на следующий курс и не допускается к экзаменам.

4. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к ответственному за проведение практики, групповому руководителю, преподавателям кафедры и школьным учителям-наставникам;
- обращаться к администрации образовательного учреждения по всем вопросам организации и хода практики;
- пользоваться библиотекой, филологическим / методическим кабинетом школы и института как читальным залом;
- брать учебники и учебно-методические пособия во временное пользование;
- вносить предложения на кафедры по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики.

Обязанности старосты группы практикантов

На период практики назначается староста группы в каждой школе из числа студентов данной группы.

Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости студентов, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики: передает указания заведующего кафедрой, оповещает о совещаниях, консультациях и т.п.

Староста группы является ближайшим помощником руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста группы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей группы в школе;
- организовывать студентов группы на успешное проведение всех мероприятий, намеченных планом практики;
- держать постоянную связь с преподавателями кафедры, групповым руководителем, руководителями школы, факультетом, передавать студентам все их распоряжения;
- показывать пример в выполнении всех заданий по учебной и воспитательной работе в школе и корректировать планы работы студентов своей группы;
- вести учет посещаемости практики студентами подгруппы, еженедельно подводить итоги посещаемости, оповещать факультет о посещаемости студентов на практике;
- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные совещания студентов своей группы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;
- передавать информацию на сайт о практике студентов своей группы;
- собирать отчеты студентов о практике со всеми предложениями и передавать в последний день практики групповому руководителю;
- вести по форме отчета цифровую сводку выполненной студентами работы и передавать ее в последний день практики групповому руководителю.

Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики

9.1. Учебная литература

Основная литература

1. Овченкова О.Ю. Педагогические ситуации в художественной литературе [Электронный ресурс] / О. Ю. Овченкова .— Глазов : ГГПИ, 2009 .— 68 с. // Национальный цифровой ресурс «Руконт». — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/280240>
2. Осин, А.К. Организация внеурочной деятельности в современной школе [Электронный ресурс] / А.К. Осин.— Шуя : Издательство Шуйского филиала ИвГУ, 2016 . // Национальный цифровой ресурс «Руконт».— 116 с. // Национальный цифровой ресурс «Руконт». — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/637805>
3. Сластенин В. А. Педагогика : учебник для студ. / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. – 6-е изд., стер. – М. : Академия, 2013. – 496 с.

Дополнительная литература

1. Ушинский, К. Д. Педагогическая антропология в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / К. Д. Ушинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 449 с. — (Антология мысли). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425873>
2. Ушинский, К. Д. Педагогическая антропология в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / К. Д. Ушинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 488 с. — (Антология мысли). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425874>
3. Ямбург Е.А. Педагогический декамерон. – М.: Дрофа, 2008. – 367 с.
4. Ямбург Е.А. Школа и ее окрестности. – М.: Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. Рудомино, 2011. – 592 с.

9.2. Интернет-ресурсы:

1. 1 Федеральный портал «Российское образование». – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
2. Российский общеобразовательный портал. — Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
3. Российский портал открытого образования. — Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>
4. Педагогический энциклопедический словарь. — Режим доступа: <http://dictionary.fio.ru>
5. Педагогическая библиотека. — Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/Books>
6. Министерство образования и науки Российской Федерации: офиц. сайт. — Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>
7. [Официальный сайт](#) РДШ – Российское движение школьников. рдш.рф

9.3. Программное обеспечение

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми ИнгГУ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word©.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel©.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

9.4. Материально-техническое обеспечение

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками. Университет располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.

Программа учебной практики технологической (проектно-технологической) практики №1 (в центрах детского творчества) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) "Математика"."Информатика" (уровень высшего образования), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. №125, с учетом рекомендаций ПООП профессионального стандарта 01.001 утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 №544н.

Программу составила:

Доцент кафедры «Математический анализ» Албогачиева М.М.

Программа одобрена на заседании кафедры «Математический анализ»

Протокол №9 от «17» мая 2024г

Программа одобрена Учебно-методическим советом физико-математического факультета протокол № 9 от «22» мая 2024 г.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой